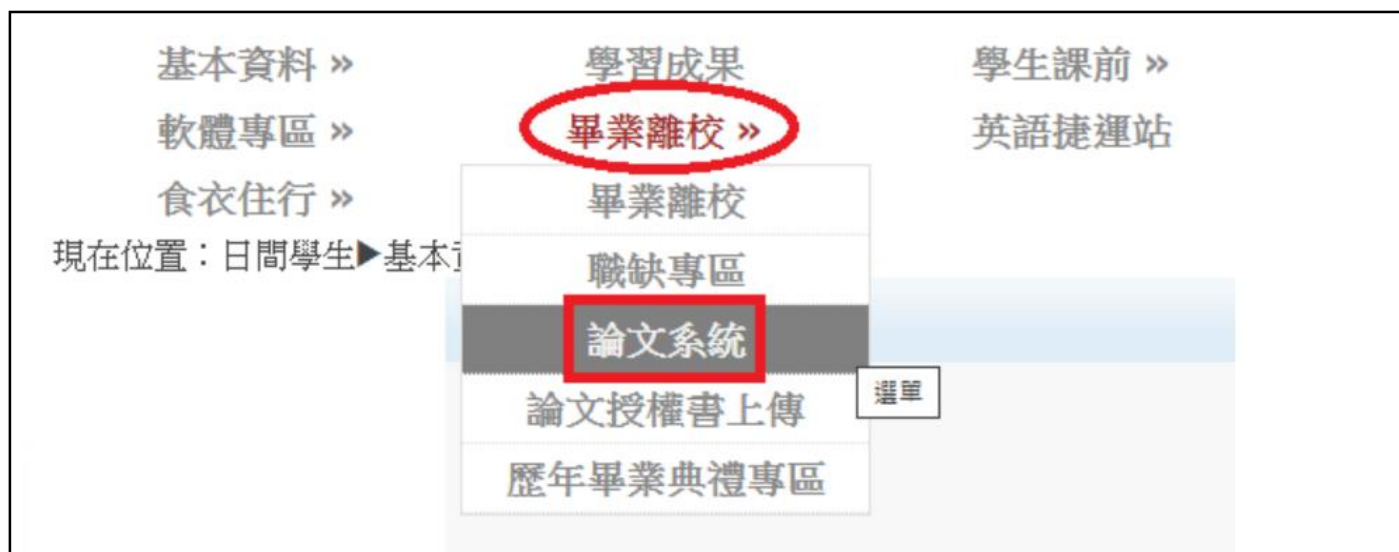


本校單一登入學位論文系統上傳流程說明

一、路徑：單登→畢業離校→論文系統



二、依序進行流程，請詳閱說明

論文申報流程首頁		
流程	說明	
01	論文申報	論文題目、指導教授、口考委員、口考日期
02	口考當天懶人包	評分表、授權書.....預祝口考順利!
03	論文電子檔上傳	摘要、目錄、上傳、浮水印加工、pdf合併、資料
04	授權書(已簽署)上傳	著作權歸屬確認書、上網授權書、有償授權書
05	預覽確認、上傳圖圖	預覽並確認論文資料填報正確，準備上傳圖圖
06	離校	請攜帶下列文件至圖書館處理並繳交 <ul style="list-style-type: none">論文精裝或平裝本乙本本校博碩士論文電子檔網上網授權書有償授權書(有授權學藝學位論文平台者才需繳交)博碩士論文延後公開申請書(有中請者紙本論文延後公開者才需繳交)歸還所借之圖書資料，且無逾期罰款

三、學位論文系統各項流程

01：申報論文

流程	說明
01 論文申報	論文題目、指導教授、口考委員、口考日期

請詳閱「填報須知」，「題目填報區」請填寫完整。

填報須知

- 初次填報：108-2 2020/3/3 ~ 2020/7/17
申報口考：108-2 2020/5/11 ~ 2020/5/29
- 學生初次填報須在該學年期教務處開放申報指導教授時間內，並同時填報題目及指導教授才算填報完成。
- 該學年期開放時間截止後，系所將送出指導教授暨預定論文題目表。
- 題目或指導教授可隨時異動，若在指導教授暨預定論文題目表送出後異動，系統將 mail 通知指導教授。
- 配合政策，若中文題目未定，請點擊“智慧選填題目”，系統隨機代入暫定題目，申報口考時再修改成正確題目。
- 指導教授無需再填報為口考委員。

題目 / 指導教授 / 口考委員

題目填報區

學號/系所	6104XXXXX
初次申報學年期(經填報無法異動)	105學年 ▾ (第一學期 ▾)
必填 論文題目(中文)* 智慧選填題目	XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX 設計
論文題目(英文)	XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXX

「教授編輯區」可新增、修改或刪除教授資料，新增後會顯示於上方清單

已填報指導教授/口考委員資料				
功能	學號/學生姓名	序號/類別	教授姓名/身分證號/學歷/職稱/Email	校內外/服務單位
選取	6104xxxx / 陳 xx	1 / 指導教授	余 xx / 博士 / 副教授 /	校內 / 國立高雄師範大學
選取	6104xxxx / 陳 xx	2 / 口考委員	李 xx / 博士 / 副教授 /	校內 / 國立高雄師範大學
選取	6104xxxx / 陳 xx	3 / 口考委員	林 xx / 博士 / 教授 /	校外 / 高雄科技大學

新增後的清單

教授編輯區

指導教授 或 共同指導教授

校外 外校請輸入身分證字號

校內 請選擇 載入指導教授資料

口考委員

校外 外校請輸入身分證字號

校內 請選擇 載入該口考委員資料

校內外 校內 校外

校外教授身分證字號

序號

教授類別 指導教授 口試委員

姓名 中文姓名: 英文姓名:

教師編號 *校外請留白

服務學校/單位

職稱

學歷 博士 碩士 大學

資格(符合學位授予法) 請選擇 [說明連結](#) *此欄位填寫若有問題請洽系所

電子信箱

聯絡電話

郵遞區號

聯絡地址

局號帳號

修改題目 新增教授 修改教授 刪除教授

可修改、新增或刪除

「口考日期」請留意提醒內容，填寫完成後請按儲存。

口考日期

提醒

因寒暑假學校各單位排休、若考試日期恰逢該時期，請留意開放申報時程及以下事項，避免延誤畢業

01. 各教授、委員可能出國。
02. 口考申請公文不及完備。
03. 論文修改、版型、送印、燙金時程。

第一次口試 日期: 2019/7/24 成績:

第二次口試 日期: 成績:

儲存口考

「論文考試前必備」及「論文製作參考」內有檔案可供下載

論文考試前必備

序號	項目	下載
01	論文考試申請暨論文題目核定表	點擊下載
02	學位論文切結書	點擊下載
03	論文原創比對報告 連結	點擊下載

打包下載
本區文件係申請論文考試前必須提交，務必於系統填寫完論文申報後下載印出、確認填寫並簽名

論文製作參考

序號	項目	下載
01	教務處_論文封面規格規範	點擊下載
02	教務處_中文封面範例	點擊下載
03	教務處_英文封面範例	點擊下載
04	封面_中文(封面日期請填寫紙本印製年月，系所或題目過長請按各規定排版)	點擊下載
05	封面_英文(封面日期請填寫紙本印製年月，系所或題目過長請按各規定排版)	點擊下載
06	學位論文抽換變更申請書(一次性，限已辦理離校程序者使用)	點擊下載


打包下載
本區文件係提供製作論文之參考，請自行下載運用

02：口考當天懶人包

02
口考當天懶人包
評分表、授權書.....預祝口考順利！

本欄項目有填寫範例檔，右邊預覽有小圖示，將滑鼠點選圖示，會另開大圖樣本進一步提供說明

說明

必填		預覽
序號	項目	
01	論文考試評分表_個表(各口委各簽一份) --必填，請先行印出口考當天簽名	
02	論文考試評分紀錄表_總表(各口委共同簽一份) --必填，請先行印出口考當天簽名	
03	著作權歸屬確認書 --電子檔論網上傳圖前必填，請自行評估是否先行印出並於口考當日同步簽名	
04	國立高雄師範大學碩博士論文電子檔案上網授權書 --電子檔論網上傳圖前必填，請自行評估是否先行印出並於口考當日同步簽名	

打包下載

選項	
序號	項目
A	學位論文延後公開申請書 --選項，若論文不立即公開才填
B	(空白)論文有償授權書(華藝) --選項，請自行評估是否填寫

打包下載

國立高雄師範大學碩博士論文著作權歸屬確認書

論文名稱：高雄師範大學教育行政學系碩士學位論文「行政與教育行政學之研究」
指導教授：李國寶
是否有專權關係：否(申請/無專權)
研究生：王心寧
學系/研究所：應用文化學院教育研究所
論文種類：博/碩論文 圖/文/圖文

為確保學術倫理及著作權關係，特此填妥此書。填妥後請交回指導教授收存備查。填妥後請將原稿及影印本送交圖書館(或圖書館資訊管理組)備查。填妥後請將原稿及影印本送交圖書館(或圖書館資訊管理組)備查。填妥後請將原稿及影印本送交圖書館(或圖書館資訊管理組)備查。

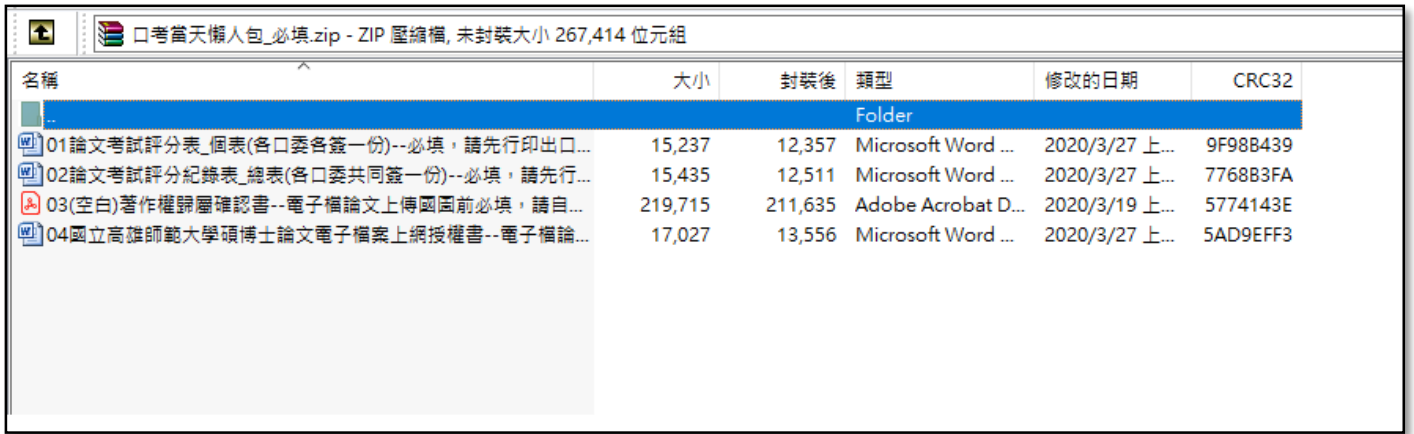
填妥後請將原稿及影印本送交圖書館(或圖書館資訊管理組)備查。

指導教授簽名：李國寶 日期：112年6月1日
研究生簽名：王心寧 日期：112年6月1日
此項教學授權書由圖書館資訊管理組提供備查。

備註：備查公開發布及學系資訊管理組提供備查資料。

Image 2 of 11 CLOSE X

以下必填資料的**打包下載**，請點開壓縮檔或是進行解壓縮，各種論文相關文件，均在列表。



名稱	大小	封裝後	類型	修改的日期	CRC32
Folder					
01論文考試評分表_個表(各口委各簽一份)--必填，請先行印出口...	15,237	12,357	Microsoft Word ...	2020/3/27 上...	9F98B439
02論文考試評分紀錄表_總表(各口委共同簽一份)--必填，請先行...	15,435	12,511	Microsoft Word ...	2020/3/27 上...	7768B3FA
03(空白)著作權歸屬確認書--電子檔論文中傳圖前必填，請自...	219,715	211,635	Adobe Acrobat D...	2020/3/19 上...	5774143E
04國立高雄師範大學碩博士論文電子檔案上網授權書--電子檔論...	17,027	13,556	Microsoft Word ...	2020/3/27 上...	5AD9EFF3

03：論文電子檔上傳

03 論文電子檔上傳 摘要、目錄、上傳、浮水印加工、pdf合併、資料

分章節各自上傳（合併檔可直接送印）：* 為必填項目，請詳閱「說明」。



論文電子檔上傳

注意事項
「分章節各自上傳」、「全章節一次上傳」請擇一使用

分章節各自上傳 全章節一次上傳 圖圖所需資料【必填】

分章節各自上傳(合併檔可直接送印)

說明
[分章節各自上傳：適用論文各章節各自獨立，各自上傳]
a. 請上傳論文各部分pdf檔，如有異動，請重新上傳該部分，系統會覆蓋舊檔。
b. 點擊「下載合併檔」系統會自動合併各部分論文、浮水印加工並提供下載。
c. * 代表必填
d. 「分章節各自上傳」、「全章節一次上傳」請擇一使用

封面* (封面日期填寫紙本印製年月)	選擇檔案	未選擇任何檔案
延後公開申請書	選擇檔案	未選擇任何檔案
上網授權書*	選擇檔案	未選擇任何檔案
口考簽名頁*	選擇檔案	未選擇任何檔案
謝詞	選擇檔案	未選擇任何檔案
中文摘要*	選擇檔案	未選擇任何檔案
英文摘要 (無外文摘要，請於框格裡按空白鍵)	選擇檔案	未選擇任何檔案
目錄* (含表次、圖次的細項例：圖1-1.....13)	選擇檔案	未選擇任何檔案
論文本文* (第一章、第二章.....)	選擇檔案	未選擇任何檔案
參考書目* 所有參考文獻(包含網頁)皆需放入	選擇檔案	未選擇任何檔案
附錄	選擇檔案	未選擇任何檔案

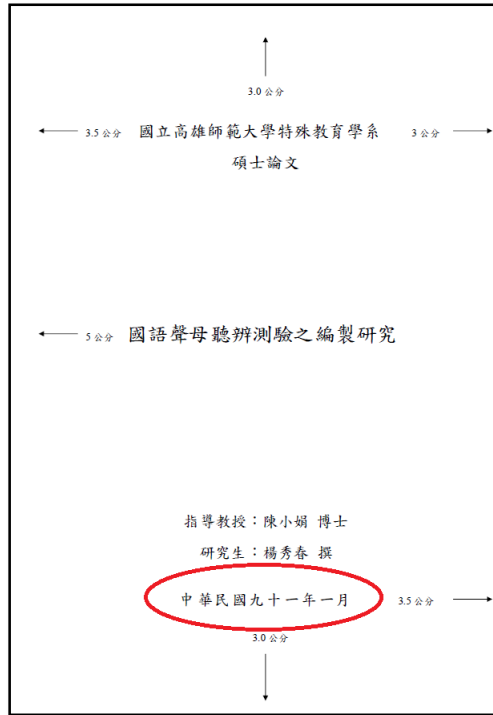
下載合併檔

封面：

以下圖示係依教務處中文封面範例進行說明：

最上方第一行為畢業系所名稱，第二行是畢業學位類別；中間的則是論文名稱；

下方則是第一行指導教授的名字，第二行研究生的名字，第三行則是**紙本印製年月**



延後公開申請書：

詳細說明請參考 **04：授權書 (已簽署) 上傳-->延後公開申請書**

上網授權書：

詳細說明請參考 **04：授權書 (已簽署) 上傳-->國立高雄師範大學碩博士論文電子檔案上網授權書**

口考簽名頁：口考當天口試委員簽名的單子（下圖是範例）

國立高雄師範大學教育學系

莊**XX** 君所撰之博士學位論文

XXXXXXXXXXXXX 探究

業經本委員會審議通過

論文考試委員會主席 _____

委員 _____

委員 _____

委員 _____

委員 _____

指導教授 _____

系主任 _____

中華民國一零八年七月三十日

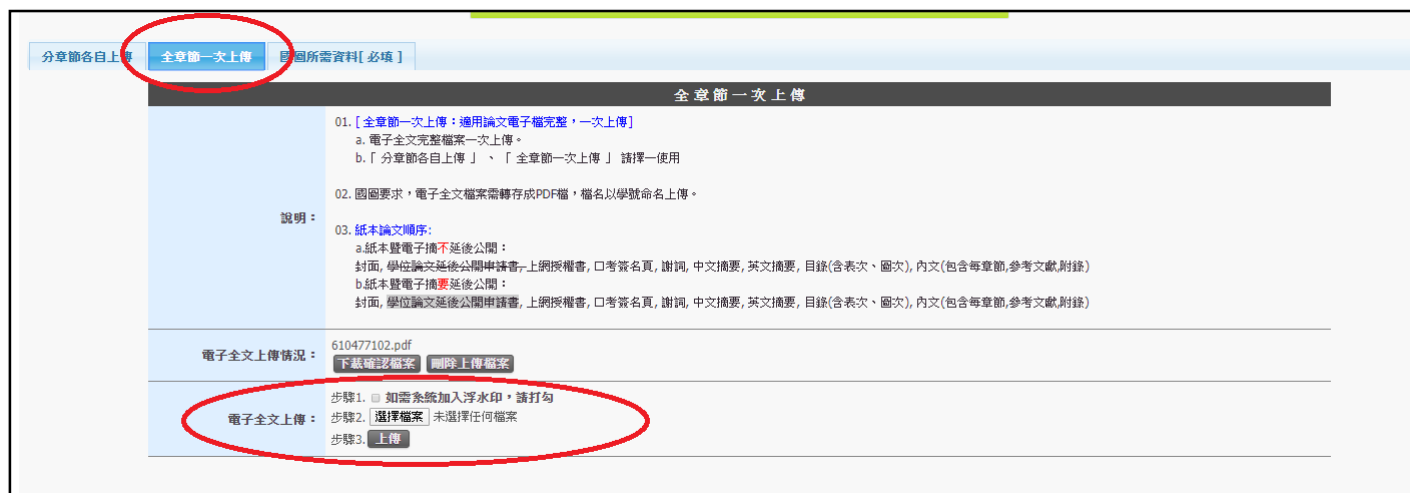
謝詞：學位論文有謝詞者，才需要填寫

中文摘要、**英文摘要**、**目錄**、**參考文獻**、**論文本**、**附錄**：以上幾項請依系統畫面指示將檔案上傳

附錄下方 **下載合併檔** 的按鈕，針對上方所有論文資料合併成一個 pdf 檔(包含浮水印)



「全章節一次上傳」：若已具備有完整的全文檔，可直接上傳全文檔（如未加浮水印，請勾選**上傳時一併加入浮水印**）



國圖所需資料「必填」：

接著，下方論文基本資料，除了系統依據前幾個步驟所自動帶入的資料外，（如有發現錯誤，請按畫面旁的**修改**進行修正），其餘需自行填選

以上中西文摘要、目錄、參考文獻，請複製全文檔裡的資料，確認完畢後，請記得按上傳。

04：授權書 (已簽署) 上傳

04

■ 授權書(已簽署)上傳

著作權歸屬確認書、上網授權書、有償授權書

上傳著作權歸屬確認書：

簽署方式如下：(日期請填簽名當天日期)

請與指導教授討論著作權歸屬情況，不管勾選何種選項，**研究生及指導教授都要簽名**（如果有共同指導教授，也要簽名）

為釐清學位論文之著作權歸屬，特立本確認書。博、碩士研究生所撰寫之學位論文，如指導教授及共同指導教授（以下簡稱指導教授們）僅為觀念之指導，並未實際參與內容之撰寫，依著作權法規定，研究生為本論文之著作人，單獨擁有著作權。但如指導教授們不僅為觀念的指導，且參與內容之表達，進而與研究生共同完成論文，且各人之創作，不能分離利用者，則為共同著作，研究生、指導教授們為論文之共同著作人並共同享有著作權，此等共同著作權（包括著作財產權及著作人格權）的行使，即應取得研究生、指導教授們之共同同意後，始得為之。

依上述原則，本論文之著作權歸屬(請勾選)：

研究生單獨享有

研究生與指導教授共同享有

研究生、指導教授及共同指導教授共同享有

研究生簽名：_____ 日期： 年 月 日

指導教授簽名：_____ 日期： 年 月 日

共同指導教授簽名：_____ 日期： 年 月 日

備註：論文公開與否應由學生與指導教授取得共識為原則。

國立高雄師範大學碩博士論文電子檔案上網授權書：

簽署方式如下：(日期請填簽名當天日期)

〔上網授權書〕的部份：

請回頭看**著作權歸屬確認書**的部份

如果勾選〔**研究生單獨享有**〕，授權人簽名的部份只要**研究生的簽名**即可

如果勾選〔**研究生與指導教授共同享有**〕，授權人簽名的部份**研究生及指導教授都要簽名**

如果勾選〔**研究生、指導教授及共同指導教授共同享有**〕，授權人簽名的部份**研究生、指導教授及共同指導教授都要簽名**

國立高雄師範大學暨國家圖書館學位論文延後公開申請書
Application for Embargo of Thesis/Dissertation

申請日期：民國____年____月____日
Application Date: ____/____/____(YYYYMMDD)

申請人姓名 Applicant Name	學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國____年____月____日
學校名稱 University	系所名稱 School/Department			
論文名稱 Thesis / Dissertation Title				
延後公開原因 Reason for embargo	<input type="checkbox"/> 申請專利並檢附證明，專利申請案號： Filing for patent registration. Registration number: <input type="checkbox"/> 準備以上列論文投稿 Submission for publication. <input type="checkbox"/> 涉及國家機密 Contains information pertaining to the national secret. <input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明： Withheld according to the law. Please specify.		公開日期 Delayed Until	民國____年____月____日 (YYYYMMDD)

申請人簽名：_____
Applicant Signature: _____

指導教授簽名：_____
Advisor Signature: _____

系所/審議單位章戳：
Seal of the Authorization Institute: _____

【說明】
1. 以上所有欄位請確實填寫並檢附證明文件，經由學校向本部提出申請，缺項或簽章不全，恕不受理。
2. 論文尚未送交國家圖書館，請於送交論文時，夾附親筆簽名申請書1份。
3. 論文已送交國家圖書館，請將親筆簽名申請書一式2份附郵寄10001臺北市中山南路20號國家圖書館館藏發展及書目管理組，並於信封註明「學位論文延後公開申請書」。

P S：此張延後公開申請書正本一式兩份，辦理離校時一份繳交圖書館，一份繳交教務處／進修部
上傳有償授權書(此申請書有授權給華藝公司才需填寫)：

請留意申請書上方的論文全文上傳網路公開之範圍及時間，要與電子全文公開日期一致

下方著作權歸屬人簽名的地方，請確認與著作權歸屬確認書的一致性：

如果勾選〔研究生單獨享有〕，授權人簽名的部份只要研究生的簽名即可

如果勾選〔研究生與指導教授共同享有〕，授權人簽名的部份研究生及指導教授都要簽名

如果勾選〔研究生、指導教授及共同指導教授共同享有〕，授權人簽名的部份研究生、指導教授及共同指導教授都要簽名

國立高雄師範大學博碩士論文有償授權書
(提供同意有償授權者交付予廠商使用)

本授權書所授權之論文為授權人在國立高雄師範大學____學院____
研究所____學年度第____學期取得博(碩)士學位之論文。
論文題目：
指導教授：

本人同意授權國立高雄師範大學以非專屬方式再授權予數位內容廠商等第三者，
以電子形式透過單機、網路網路、無線網路或其他傳輸方式授權用戶進行檢索、
瀏覽、下載、傳輸、列印等網路公開傳輸等加值利用。

1. 論文全文上傳網路公開之範圍及時間：
 立即公開
 自____年____月____日公開

2. 權利金領取方式：
 權利金捐贈學校校務發展基金指定用於圖書館館務發展使用
 權利金本人領取

3. 勾選「權利金本人領取」請詳填下列詳細資料
 (1) 請確認您經常使用之 E-Mail 帳號、地址及電話，便於日後給付權利金時連絡本人。
 姓 名：
 電子郵件：
 地 址：
 電 話：
 (2) 授權人同意上述資料倘有不全、錯誤或異動而未書面通知，導致權利金無法給付，於時間超過一年後，自動將此筆款項捐贈給國立高雄師範大學校務發展基金指定用於圖書館館務發展使用。

著作權歸屬人簽名：
(應同著作權歸屬確認書)

中 華 民 國 ____ 年 ____ 月 ____ 日

以上表單系統裡有根據不同選項在右側放有樣本，可點擊小圖後會有放大圖示做為參考(圖示右上方的 NEXT 可以直接選擇下一張樣本圖)

圖論文申報首頁

授權書(口考當天個人包文件簽署後上傳)

上傳著作權歸屬確認書【必填】

著作權歸屬確認書上傳情況: 著作權歸屬確認書.docx
 下載確認檔案 刪除上傳檔案

*著作權歸屬確認書上傳: 步驟1: 選擇檔案 未選擇任何檔案
 步驟2: 掃描上傳檔案

範例圖示:

電子學位論文公開時間【必填】

*開放時間: 請以上傳當天日期為主(最遲不得超過5年)
 請選擇 2021/03/25
 儲存開放時間

國立高雄師範大學碩士論文電子檔案上網授權書【必填】

授權書上傳情況: 610477102NCLAttorney.docx
 下載確認檔案 刪除上傳檔案

*上傳授權書: 步驟1: 選擇檔案 未選擇任何檔案
 步驟2: 掃描上傳檔案

範例圖示:

國立高雄師範大學博士論文著作權歸屬確認書

論文名稱: 自體中性的文化政策與社會服務—以行政院青年服務隊文化服務為例
 指導教授: 李國榮
 說明指導教授: 吳合清(曾無光攝)
 研究生: 王少賢
 學系/研究所: 臺灣歷史文化及語言研究所
 論文種類: 口博一論文 圖博一論文

為臺灣師範大學之著作權歸屬，請正本確認書，請一碩士研究生與指導教授
 雙方簽名，如指導教授及共同指導教授(以下簡稱指導教授)視為觀念此稿
 書，並簽署指導書內容之權利，依著作權法規定，研究生為本論文之著作人，
 簽署歸屬著作權，如指導教授們不視為觀念的指導，且參與內容之表達，應
 與研究生共同完成論文；主各人之創作，亦能分別刊印者；則為共同著作，
 研究生、指導教授們為論文共同著作人並共同簽署授權，此項共同著作權
 (包括著作財產權及著作人格權)歸行使，即應由研究生、指導教授們共同
 共同簽署，始得為之。

依上述原則，本論文之著作權歸屬(請勾選):

研究生單獨所有 共同所有(請勾選下列何種)

研究生與指導教授共同所有
 研究生、指導教授及共同指導教授共同所有

指導教授簽名: 王少賢 日期: 2021年 03月 / 日
 指導教授簽名: 李國榮 日期: 2021年 03月 / 日
 共同指導教授簽名: 吳合清 日期: 2021年 03月 / 日

備註: 論文公開與否應由學生與指導教授取得共識後再行。

05：論文上傳前預覽

05 預覽確認、上傳國圖 預覽並確認論文資料填報正確，準備上傳國圖

說明

- 請檢視本頁準備上傳國圖各項資料是否正確：
 - 1-1 確認電子全文是否完整、已加入頁碼及浮水印。
 - 1-2 確認各授權書是否正確或遺漏親筆簽名。
 - 1-3 確認論文資料正確後請點擊"產生上傳國圖文件"。
 - 1-4 上傳國圖前若有異動，請再點擊"產生上傳國圖文件"，產生新文件。
 - 1-5 上傳國圖後，無法再更改填報資料，若有異動，請依國圖規定辦理。
- 請檢視公開供大眾查閱版本所呈現資料是否正確：
 - 1-1 預覽公開版
 - 1-2 論文上傳國圖前，只開放作者及圖書館員檢視。
 - 1-3 論文上傳國圖後，開放一般讀者(無須登入單登)瀏覽。

確認論文資料、公開版資料無誤，產生上傳國圖文件

請針對說明的部份詳細檢查下方的資料是否無誤，如需修正，請回前幾個步驟將資料更正如確認無誤，請按說明上方的預覽公開版來檢視所有內容的正確性。

最後，請按 **確認論文資料、公開版資料無誤，產生上傳國圖文件** 按鈕

06：離校

請攜帶下列文件至圖書館臨櫃辦理並繳交

- 論文精裝或平裝本乙本
- 本校博碩士論文電子檔案上網授權書
- 華藝有償授權書(有授權華藝學位論文平台者才需繳交)
- 博碩士論文延後公開申請書(有申請者紙本論文延後公開者才需繳交)
- 歸還所借之圖書資料，且無逾期罰款

06 離校

全文檔上傳系統通過審核，並確認圖書館個人名下所借出的圖書資料都已全數歸還，同時沒有逾期罰款後，欲辦理離校之研究生，請攜帶下列文件至圖書館臨櫃辦理並繳交：

1. 論文精裝本一本

2. 同意辦理離校通知信

3. 請留意需繳交以下紙本文件正本：

- a. 本校博碩士論文電子檔案上網授權書
- b. 有償授權書(有授權者才需繳交)
- c. 博碩士論文延後公開申請書(有申請者才需繳交)

請依說明至櫃台繳交紙本論文及授權書正